

**Администрация поселка Пристенъ
Пристенского района Курской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» октября 2019г. № 225

Об утверждении конкурсной документации
на проведение открытого конкурса по
отбору управляющей организации для
управления многоквартирными домами

В целях обеспечения своевременного и качественного оказания жилищных услуг в поселке Пристенъ Пристенского района Курской области, руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 6 февраля 2006г. N75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», Администрация поселка Пристенъ Пристенского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую конкурсную документацию на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами.

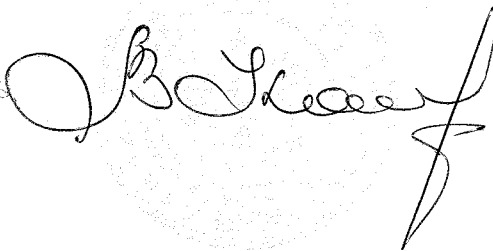
2. Администрации поселка Пристенъ Пристенского района Курской выступить заказчиком (организатором) проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами.

3. По итогам конкурса победитель конкурса в течение 20 дней с даты утверждения протокола конкурса направляет подписанные им проекты договоров управления многоквартирным домом собственникам помещений в многоквартирном доме для подписания указанных договоров.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в законную силу со дня подписания.

И.о. Главы поселка Пристенъ



В.В.Катыхин

Порядок проведения осмотров объектов конкурса

Объект осмотра – многоквартирный дом, его строительные конструкции и элементы, инженерные системы, а также иные объекты, относящиеся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

Цель осмотра объекта – установление технического состояния многоквартирного дома и сравнение его с нормативными показателями. В рамках осмотра осуществляется сбор, систематизация и анализ информации о техническом состоянии многоквартирных домов.

График проведения осмотров:

№ п/п	Дата и время проведения осмотра	Место проведения осмотра
1	05.11.2019г., 9-00 05.11.2019г., 10-00 05.11.2019г., 10-30 05.11.2019г., 11-00	ул.Комсомольская д. 1, ул.Комсомольская д. 3, ул.Светская д. 20, ул.Советская д. 45, ул.Советская д. 47, ул.Советская д. 49А, ул.Советская д. 59, ул.Советская д. 61 (Участок № 1, согласно Извещению)
2	07.11.2019г., 10-00 07.11.2019г., 10-30 07.11.2019г., 11-00 07.11.2019г., 11-30 07.11.2019г., 13-00	ул.Парковая д. 2, ул.Парковая д. 3, ул.Парковая д. 4, ул.Парковая д. 6, ул.Парковая д. 8, ул.Парковая д. 10, ул.Парковая д. 18, ул.Парковая д. 18/1, ул.Октябрьская, д. 34, ул.Октябрьская, д. 38 (Участок №2, согласно Извещению)
3	11.11.2019г., 10-00 11.11.2019г., 10-30 11.11.2019г., 11-30 11.11.2019г., 13-30	ул.Октябрьская, д. 15А, ул.Октябрьская д. 17, ул.Октябрьская д. 19, ул.Октябрьская д. 21, ул.Октябрьская д. 23, ул.Октябрьская д. 30, ул.Октябрьская д. 32, ул.Октябрьская д. 36 (Участок №3, согласно Извещению)
4	12.11.2019г., 09-00 12.11.2019г., 10-00 12.11.2019г., 10-30 12.11.2019г., 11-00	ул.Комсомольская д. 42, ул.Комсомольская д. 44, пер. Обоянский д.1А, пер.Обоянский д. 2А, ул.Привокзальная д. 3, ул.Привокзальная д. 10, ул.Мирная, д. 7А (Участок №4, согласно Извещению)

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе по отбору управляющей организации
для управления многоквартирным домом

1. Заявление об участии в конкурсе

(организационно-правовая форма, наименование/фирменное наименование организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

(место нахождения, почтовый адрес организации или место жительства индивидуального предпринимателя)

(номер телефона)

заявляет об участии в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (многоквартирными домами), расположенным(и) по адресу:

(адрес многоквартирного дома)

Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, просим
возвратить на счет:

(реквизиты банковского счета)

2. Предложения претендента по условиям договора управления многоквартирным домом

(описание предлагаемого претендентом в качестве условия договора управления многоквартирным домом способа внесения собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги)

Внесение собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги предлагаю осуществлять на счет

(реквизиты банковского счета претендента)

К заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица),
выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для
индивидуального предпринимателя):

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени
юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавших заявку на участие в
конкурсе:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки
на участие в конкурсе:

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

4) копии документов, подтверждающих соответствие претендента требованию, установленному подпунктом 1 пункта 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если федеральным законом установлены требования к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

5) утвержденный бухгалтерский баланс за последний год;

(наименование и реквизиты документов, количество листов)

(должность, ф.и.о. руководителя организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

Настоящим

(организационно-правовая форма, наименование (фирменное наименование) организации или ф.и.о. физического лица, данные документа, удостоверяющего личность)

дает согласие на включение в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, в соответствии с Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. N 1616 "Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации".

(подпись)

(ф.и.о.)

" " 2019 г.

М.П.

Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе

1. Общие положения.

1.1. Заявку на участие в конкурсе может подать любое физическое или юридическое лицо, готовое выполнять работы по управлению многоквартирным домом (домами), выставляемыми на конкурс.

1.2. Заявка на участие в конкурсе представляется организатору конкурса в закрытом виде (в запечатанном конверте) в двух экземплярах в установленные им сроки и время приема. На конверте необходимо указать наименование юридического лица и данные его сотрудника, ответственного за участие в конкурсе, телефоны. Физическое лицо указывает свои фамилию, имя, отчество, телефоны.

По истечении установленного срока прием заявок прекращается.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть заполнены разборчиво.

1.3. Заявка на участие в конкурсе принимается и регистрируется организатором конкурса, до начала конкурса хранится в запечатанном конверте.

2. Подаваемая на конкурс заявка должна содержать следующую информацию:

2.1. Заявление на участие в конкурсе.

2.2. Сведения и документы о претенденте:

наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица;

фамилию, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, место жительства - для индивидуального предпринимателя;

номер телефона;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридического лица;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуального предпринимателя;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе;

реквизиты банковского счета для возврата средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

2.3. Документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов:

документы, подтверждающие внесение средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

копию документов, подтверждающих соответствие претендента требованиям, установленным федеральными законами и требованиями к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

копии утвержденного бухгалтерского баланса за последний отчетный период;

2.4. Реквизиты банковского счета для внесения собственными помещениями в многоквартирном доме и занимаемыми этими помещениями по договору социального найма и договору найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда платы за содержание и ремонт жилого помещения и платы за коммунальные услуги.

3. Подаваемая на конкурс заявка может дополнительно содержать следующую информацию:

3.1. Опыт работы в сфере управления многоквартирными домами:

- сведения о предшествующей деятельности;

- перечень организаций и предприятий, которым ранее были предоставлены жилищно-коммунальные услуги (с указанием телефонов);

- согласие претендента ответить на вопросы, связанные с управлением, эксплуатацией и ремонтом жилищного фонда, включая порядок и условия начисления платежей за оказываемые услуги, принципы финансирования работ, составления планов, бухгалтерской и статистической отчетности.

- 3.2. Профессионально - квалификационный уровень участника конкурса (с приложением списка персонала с данными о его образовании и стаже работы, в том числе в данной сфере).
- 3.3. Отзывы заказчиков о предыдущей работе и/или документы, доказывающие способность участника конкурса выполнить должным образом условия договора (в том числе обеспечить надлежащее качество выполняемых работ, сроки их исполнения, проведение ресурсосберегающих мероприятий).
- 3.4. Предлагаемые методы и формы организации работы с органом местного самоуправления, подрядчиками, населением.

РАСПИСКА
о получении заявки на участие в конкурсе по отбору
управляющей организации для управления многоквартирным домом

Настоящая расписка выдана претенденту _____

(наименование организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя) _____

в том, что в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления -
открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным
домом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля
2006г. N 75, _____

(наименование организатора конкурса) _____

принял(а) от него (нее) запечатанный конверт с заявкой для участия в открытом конкурсе по
отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом
(многоквартирными домами) _____

(адрес многоквартирного дома) _____

Заявка зарегистрирована " ____ " _____ 20 ____ г. в _____

(наименование документа, в котором регистрируется заявка) _____

под номером _____

Лицо, уполномоченное организатором конкурса принимать заявки на участие в конкурсе

(должность) _____

(подпись) _____

(ф.и.о.) _____

" ____ " _____ 20 ____ г.

М.П.

Приложение № 6
к Конкурсной документации для
проведения открытого конкурса по отбору
управляющей организации для управления
многоквартирными домами

**Перечень работ и услуг
по содержанию жилого помещения для собственников помещений в жилых домах**

Наименование работ и услуг	Состав работ в жилых домах кирпичных, щитовых обложенных кирпичом и шлакооблочных со скатной вентилируемой кровлей из шифера Кирпичных с совмещенной кровлей	Периодичность выполнения работ	Цена за 1 м2 общей площади жилого помещения в руб/мес.			
			Жилые дома от 2х до 5 ти этажей с центральным отоплением	Жилые дома от 2х до 5 ти этажей без центрального отопления	Жилые дома без центрального отопления, водоснабжения и водоотведения	6
1	2	3	4	5	6	
1. Перечень работ по техническому обслуживанию конструктивных элементов жилых зданий и внутридомовых инженерных систем						
1. Осмотр общего имущества, техническое обслуживание конструктивных элементов жилых зданий	- проведение осмотров в период подготовки к сезонной эксплуатации (весенне — летней и осеннее — зимней период) - укрепление оконных рам, установка скобных изделий, обеспечение плотного притвора дверей тамбура - замена разбитых стекол окон, установка пружин на входных дверях, частичная смена отдельных элементов дверных и оконных блоков - выполнение работ по созданию нормативно температурно-влажностного режима в чердачном и подвальном помещении	2 раза в год в течении 10 суток 1 раз в год	0-20	0-20	0-20	
2. Содержание внутридомовых инженерных систем и оборудования в			2-51	1-27	0-45	

состоянии, обеспечивающем готовность к предоставлению коммунальных услуг и аварийное обслуживание инженерных систем в т.ч.					
2.1 Холодного водоснабжения	- проведение технического осмотра системы водоснабжения - устранение неисправностей в системе водоснабжения, обеспечение ее удовлетворительного функционирования, устранение течи, укрепление трубопроводов. - выполнение аварийных работ на системе водоснабжения - проведение технического осмотра системы канализации - устранение течи трубопроводов, протекание раструбов канализационных стояков, ликвидация переломов системы канализации, устранение засоров трубопроводов	1 раз в месяц по мере необходимости	0-32	0-32	0
2.2 Водоснабжения		1 раз в месяц по мере необходимости	0-10	0-10	0
2.3 Электроснабжение	- проведение осмотров внутридомовых кабелей, проводов, ревизия контактных соединений в распределительных коробках ревизия поэтажных щитов, ВРУ, надежное их закрепление и закрытие, очистка оборудования от пыли. - устранение незначительных неисправностей в сетях электроснабжения расположенных в местах общего пользования(мелкий ремонт электропроводки, замена выключателей, светильников) - мелкий ремонт системы электроснабжения в квартирах собственников (материалы собственника) - работы по замене индивидуальных приборов учета электроэнергии -выполнение аварийных работ на электросетях дома	2 раза в год			
2.4 Центрального отопления	-консервация системы отопления -проектирование гидравлической промывки системы отопления и испытания -устранение незначительных неисправностей в системах отопления, обеспечивающее их удовлетворительное функционирование -заполнение системы отопления водой -выполнение аварийных работ на внутридомовой сети отопления -ликвидация воздушных пробок в системе отопления	в течении 1 суток	0-45	0-45	0-45
		по заявкам после завершения отопительного сезона по мере необходимости по мере необходимости	1-24	0	0

2.5. Техническое обслуживание ВДГО	- организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования в т.ч. вводного и внутреннего газопровода, кранов, проверка подвального помещения на загазованность, устранение утечек газа)	1 раз в год согласно графика	0-40	0-40	0-40
3. Перечень работ по текущему ремонту общего имущества (внутридомовых инженерных систем и конструктивных элементов здания)					
3.1. Текущий ремонт общего имущества с учетом подготовки к сезонной эксплуатации	- текущий ремонт подъездов (побелка, покраска- 100%, частичная штукатурка стен). - восстановление или частичная замена участков кровли - ремонт лестничных ограждений, установка оконных блоков, установка входных дверей, ремонт фасада и цоколя - ремонт сетей и оборудования холодного водоснабжения, канализации, отопления, электрических сетей, распределительных щитов и распределительных устройств в местах общего пользования (замена стояков водоснабжения, водоотведения) - замена ВРУ, общедомовых приборов учета электроэнергии - обслуживание общедомовых приборов учета тепла	согласно плана согласно плана согласно плана 1 раз в год	2-54	2-54	2-54
4. Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилья					
4.1 Благоустройство	- расчистка снега, посыпка песком во время гололеда, вывоз крупного мусора, ремонт ограждения, выпилка деревьев	по мере необходимости	0-10	0-10	0-10
4.2 Уборка и санитарно-гигиеническая очистка помещений общего пользования	- влажное подметание лестничных площадок и маршей до 3-х этажей включительно - влажное подметание лестничных площадок выше 3-го этажа, уборка площадки перед входом в подъезд - мытье лестничных площадок и маршей - мытье окон, влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, перилах лестниц, шкафов для электросчетчиков, почтовых ящиков, обметание пыли с потолков, влажная протирка подоконников, отопительных приборов	2 раза в неделю 1 раз в неделю 1 раз в месяц 1 раз в год	0-10	1-90	1-90
5. Управление многоквартирным домом					
	- все виды работ с нанимателями, арендаторами и собственниками по начислению, сбору платежей за	12 месяцев	2-75	2-75	2-75

содержание, текущий ремонт и прочие услуги - выполнение работ и оказание услуг по содержанию, текущему ремонту самостоятельно или частично путем заключения договоров с обслуживающими организациями на отдельные виды работ и услуг - проверка технического и эксплуатационного состояния общего имущества - предоставление интересов собственников в различных органах и организациях по вопросам связанным с содержанием и ремонтом мест общего пользования - хранение всей технической документации по домам, копий правоустанавливающих документов, выдачу Собственникам справок и иных документов. Ведение бухгалтерской, статистической и иной отчетности - подготовка экономических расчетов по планируемым работам и услугам, касающиеся содержания, технического обслуживания, текущего ремонта - распоряжение общим имуществом (сдача в аренду) с последующим использованием денежных средств от аренды на содержание, текущий или капитальный ремонт дома			10-00	8-76	7-94
ВСЕГО:					

№ п/п	Адрес	Площадь помещения, кв.м.	Количество проживающих (чел.)
1	ул. Комсомольская д. 1	137,10	7
2	ул. Комсомольская д. 42	407,60	19
3	ул. Комсомольская д. 44	585,40	35
4	пер. Обоянский д. 1А	363,20	24
5	пер. Обоянский д. 2А	358,50	22
6	ул. Октябрьская д. 15А	407,60	20
7	ул. Октябрьская д. 17	652,40	34
8	ул. Октябрьская д. 19	706,80	37
9	ул. Октябрьская д. 21	600,40	24
10	ул. Октябрьская д. 23	710,80	31
11	ул. Октябрьская д. 30	358,00	18
12	ул. Октябрьская д. 32	1107,20	53
13	ул. Октябрьская д. 34	738,80	41
14	ул. Октябрьская д. 36	1476,60	81
15	ул. Октябрьская д. 38	383,60	30
16	ул. Парковая д. 2	897,90	37
17	ул. Парковая д. 3	871,70	47
18	ул. Парковая д. 4	887,50	44
19	ул. Парковая д. 6	368,70	21
20	ул. Парковая д. 8	356,30	24
21	ул. Парковая д. 10	858,20	49
22	ул. Привокзальная д. 3	317,50	27
23	ул. Привокзальная д. 10	175,60	9
24	ул. Советская д. 20	146,30	7
25	ул. Советская д. 45	576,50	19
26	ул. Советская д. 47	733,70	24

27	ул. Советская д. 49А	256,00	17
28	ул. Советская д. 59	311,80	14
29	ул. Советская д. 61	999,20	53
30	ул. Мирная д.7А	713,00	62
31	ул. Парковая, д.18	1443,20	42
32	ул. Парковая, д.18/1	540,40	23
ИТОГО:		18902,80	888

Управление многоквартирными домами

№ п/п	Адрес	Годовая плата	Стоимость на 1 кв. м общ. площади (рублей в месяц)
1	ул. Комсомольская д. 1	12520	7,94
2	ул. Комсомольская д.42	38836	7,94
3	ул. Комсомольская д. 44	55777	7,94
4	пер. Обоянский д.1А	38180	8,76
5	пер. Обоянский д.2А	37686	8,76
6	ул. Октябрьская д. 15А	42847	8,76
7	ул. Октябрьская д. 17	68580	8,76
8	ул. Октябрьская д. 19	74299	8,76
9	ул. Октябрьская д. 21	63114	8,76
10	ул. Октябрьская д. 23	74719	8,76
11	ул. Октябрьская д. 30	27613	8,76
12	ул. Октябрьская д. 32	116389	8,76
13	ул. Октябрьская д. 34	77663	8,76
14	ул. Октябрьская д. 36	155220	8,76
15	ул. Октябрьская д. 38	39311	8,76
16	ул. Парковая д. 2	107748	10,00

17	ул. Парковая д. 3	104604	10,00
18	ул. Парковая д. 4	106500	10,00
19	ул. Парковая д. 6	38758	8,76
20	ул. Парковая д. 8	42756	10,00
21	ул. Парковая д. 10	90111	8,76
22	ул. Привокзальная д. 3	30251	7,94
23	ул. Привокзальная д. 10	16731	7,94
24	ул. Советская д. 20	15379	8,76
25	ул. Советская д. 45	60602	8,76
26	ул. Советская д. 47	88044	10,00
27	ул. Советская д. 49А	26911	8,76
28	ул. Советская д. 59	32776	8,76
29	ул. Советская д. 61	105036	8,76
30	ул. Мирная д. 7А	67935	7,94
31	ул. Парковая, д. 18	151709	8,76
32	ул. Парковая, д. 18/1	56807	8,76
	ИТОГО:	2076988	

Приложение № 9

к Конкурсной документации для проведения
открытого конкурса по отбору управляющей организации
для управления многоквартирными домами

Извещение

о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования «поселок Пристен» Пристенского района Курской области

В целях реализации Жилищного кодекса РФ и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006г. №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» Администрация поселка Пристен Пристенского района Курской области, расположенная по адресу: 306200 Курская область Пристенский район поселок Пристен, ул. Комсомольская, 34, приглашает принять участие в открытом конкурсе на право заключения договоров на управление многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования «поселок Пристен» Пристенского района Курской области.

Организатор конкурса: Администрация поселка Пристен Пристенского района Курской области. Адрес: 306200 Курская область, Пристенский район, поселок Пристен, ул. Комсомольская, 34, тел. (8-47134), 2-11-90, Adm.pospristen@mail.ru

Предмет конкурса, характеристика объектов конкурса: Отбор управляющей организации для управления многоквартирными домами (объекты конкурса):

№ п/ п	Наименование объекта	Адрес	Год постройки	Этажность	Кол-во квартир	Площадь помещений			Серия и тип постройки	Кадатровый номер	Площадь земельного участка	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения	Размер обеспечения заявки руб.
						Жилых	Нежилых	Общего пользования					
1	Участок №1	ул. Комсомольская д. 1	1869	1	5	137,1	-	6,3	Жилой дом	-	-	7,94	57
	Участок №1	ул. Советская д. 20	1961	2	4	146,3	-	14,2	Жилой дом	-	-	8,76	70
	Участок №1	ул. Советская д. 45	1954	2	12	576,5	-	158,2	Жилой дом	-	-	8,76	322
	Участок №1	ул. Советская д. 47	1956	2	15	733,7	62,2	539,5	Жилой дом	-	-	10	670

	Участок№1	ул. Советская д. 49А	1965	1	8	256,0	-	61,5	Жилой дом	-	-	8,76	139
	Участок№1	ул. Советская д. 59	1962	2	8	311,8	-	57,6	Жилой дом	-	-	8,76	162
	Участок№1	ул. Советская д. 61	1965	2	24	999,2	-	103,8	Жилой дом	-	-	8,76	483
	Итого:					3160,6	62,2	941,1					1903
2	Участок№2	ул. Парковая д. 2	1976	2	22	897,9	-	592,7	Жилой дом	-	-	10	745
	Участок№2	ул. Парковая д. 3	1981	2	18	871,7	-	568,6	Жилой дом	-	-	10	720
	Участок№2	ул. Парковая д. 4	1976	2	22	887,5	-	553,2	Жилой дом	-	-	10	720
	Участок№2	ул. Парковая д. 6	1973	2	8	363,7	-	47,4	Жилой дом	-	-	8,76	182
	Участок№2	ул. Парковая д. 8	1970	2	26	356,3	-	135,7	Жилой дом	-	-	10	246
	Участок№2	ул. Парковая д. 10	1994	2	18	858,2	-	81,1	Жилой дом	-	-	8,76	411
	Участок№2	ул. Октябрьская д. 34	1981	2	16	738,8	-	514,0	Жилой дом	-	-	8,76	549
	Участок№2	ул. Октябрьская д. 38	1984	2	8	383,6	-	28,5	Жилой дом	-	-	8,76	180
	Участок№2	ул. Парковая д. 18	2016	3	32	1443,2	-		Жилой дом	-	-	8,76	632
	Участок№2	ул. Парковая д. 18/1	2018	3	12	540,4	-		Жилой дом	-	-	8,76	237
	Итого:					5362,7		2521,2					4622
3	Участок№3	ул. Октябрьская д. 15А	1983	2	9	407,6	325,6	137,1	Жилой дом	-	-	8,76	381
	Участок№3	ул. Октябрьская д. 17	1965	2	16	652,4	-	424,6	Жилой дом	-	-	8,76	472
	Участок№3	ул. Октябрьская д. 19	1965	2	16	706,8	-	60,0	Жилой дом	-	-	8,76	336
	Участок№3	ул. Октябрьская д. 21	1970	2	12	600,4	-	48,8	Жилой дом	-	-	8,76	284
	Участок№3	ул. Октябрьская д. 23	1970	2	16	710,8	-	60,7	Жилой дом	-	-	8,76	338
	Участок№3	ул. Октябрьская д. 30	1976	2	8	358,0	-	240,2	Жилой дом	-	-	8,76	262
	Участок№3	ул. Октябрьская д. 32	1976	3	24	1107,2	-	483,0	Жилой дом	-	-	8,76	697
	Участок№3	ул. Октябрьская д. 36	1975	3	27	1476,6	-	664,8	Жилой дом	-	-	8,76	938
	Итого:					6019,8	325,6	2119,2					3708

4	Участок №4	ул. Комсомольская д. 42	1953	2	8	407,6	-	43,6	Жилой дом	-	-	7,94	179
	Участок №4	ул. Комсомольская д. 44	1953	2	12	585,4	-	46,0	Жилой дом	-	-	7,94	251
	Участок №4	пер. Обоянский д. 1А	1986	2	8	363,2	-	33,0	Жилой дом	-	-	8,76	174
	Участок №4	пер. Обоянский д. 2А	1990	2	8	358,5	-	233,5	Жилой дом	-	-	8,76	259
	Участок №4	ул. Привокзальная д. 3	1885	2	10	317,5	-	101,6	Жилой дом	-	-	7,94	166
	Участок №4	ул. Привокзальная д. 10	1898	1	7	175,6	-	-	Жилой дом	-	-	7,94	70
	Участок №4	ул. Мирная д. 7А	1982	2	16	713,0	-	61,6	Жилой дом	-	-	7,94	308
Итого:						2920,8		519,3					1407
Всего:						17463,9	387,8	6100,8					11640

Срок действия договора управления многоквартирными домами: 1 год.

Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту объектов конкурса, выполняемых по договору управления многоквартирными домами: содержание помещений общего пользования, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома, капитальный ремонт многоквартирного дома и сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров и мелкого ремонта мест общего пользования, устранение аварий и выполнения заявок населения по обслуживанию и ремонту мест общего пользования многоквартирного дома.

Тарифы коммунальных услуг: водоснабжение, холодное водоснабжение, теплоснабжение, электроснабжение.

Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация: www.torgi.gov.ru.

Срок предоставления конкурсной документации: с 30 октября 2019 года по 28 ноября 2019 года

Гарантия и место получения竞争性投标文件: Конкурсная документация предоставляется в соответствии с адресом: Курская область, Пристенский район, поселок Пристень ул. Комсомольская 34, но не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Место и порядок подачи заявок на участие в конкурсе: Курская область, Пристенский район поселок Пристень, ул. Комсомольская 34 в рабочее время с 8:00 до 17:00, перерыв с 12:30 до 13:00 (время московское), заявки направляются в письменной форме в установленном конкурсе по форме, предусмотренной конкурсной документацией. Возможность электронной формы участия в настоящем конкурсе не предусматривается.

Дата начала подачи заявок на участие в конкурсе: 30.10.2019 года.

Дата окончания подачи заявок: 28.11.2019г. 17:00 (время московское).

Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: 03.12.2019г., 09:00 (время московское) Курская область Пристенский район поселок Пристень ул. Комсомольская 34, регистрация участников размещения заказов начинается за 30 минут до начала процедуры вскрытия конкурсных заявок.

Место, дата и время рассмотрения конкурсных заявок: Курская область Пристенский район поселок Пристен ул. Комсомольская 34, 03 декабря 2019г. Администрация поселка Пристен Пристенского района Курской области 10-00 (время московское).

Место, дата и время проведения конкурса: Курская область Пристенский район поселок Пристен ул. Комсомольская 34, 03 декабря 2019г., Администрация поселка Пристен Пристенского района Курской области 11-00 (время московское).

Реквизиты для перечисления размера обеспечения заявки на участие в конкурсе: УФК по Курской области (Администрация поселка Пристен Пристенского района Курской области) р/с 40302810438073000213 ГРКЦ ГУ Банка России по Курской области г. Курск ИНН 4619000860 КПП 461901001 БИК 043807001 КБК 001 1 17 05050 10 0000 180 лицевой счет 05443018949 Банк Отделения Курск г. Курск ОКТМО- 38632151 в отделе № 19 УФК по Курской области (Администрация поселка Пристен Пристенского района Курской области)

Все документы, касающиеся конкурса, по назначению отражены в настоящем извещении отражены в конкурсной документации и приложениях к ней.

И.о. Главы поселка Пристен

В.В.Катыхин