# Постановления №78, №84, №100. №101 и №102 Администрации поселка Пристень Пристенского района Курской области об утверждении Порядков

**Постановления №78, №84, №100. №101 и №102 Администрации поселка Пристень Пристенского района Курской области об утверждении Порядков**

Администрация поселка Пристень

Пристенского района Курской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 28 » февраля 2017 г. № 78

О создании общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды» и утверждении Порядка организации ее деятельности и утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды в муниципальном образовании «поселок Пристень» Пристенского района Курской области.

В целях осуществления участия заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов благоустройства дворовых территорий и муниципальных территорий общего пользования в рамках реализации проекта подпрограммы, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования «поселок Пристень» Пристенского района Курской области ,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать общественную комиссию для организации общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды», проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией программы «Формирование современной городской среды» (далее - комиссия) в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок организации деятельности общественной комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование современной городской среды» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в поселке Пристень Пристенского района Курской области», согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации поселка Пристень Пристенского района Курской области в информационно- коммуникационной сети «Интернет»

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава поселка Пристень Т.М. Бурцева

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

поселка Пристень Пристенского

района Курской области №78

от 28 февраля 2017г.

СОСТАВ

Общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «поселок Пристень» Пристенского района Курской области на 2017 год в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»

|  |  |
| --- | --- |
| БурцеваТатьяна Михайловна | Глава поселка Пристень Пристенского района Курской области - председатель общественной комиссии |
| Катыхин Вадим Васильевич | Заместитель главы Администрации поселка Пристень Пристенского района Курской области – заместитель председателя комиссии |
| Алексеева Марина Валерьевна | Начальник отдела по вопросам благоустройства и ЖКХ Администрации поселка Пристень Пристенского района Курской области, секретарь общественной комиссии |
| Члены общественной комиссии: |  |
| Бекетова Татьяна Николаевна | Начальник отдела планирования финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности Администрации поселка Пристень Пристенского района Курской области |
| Рыжих Лариса Николаевна | Начальник отдела правового и кадрового обеспечения Администрации поселка Пристень Пристенского района Курской области |
| Парахина Елена Викторовна | Начальник отдела ЖКХ, промышленности, транспорта, связи Администрации Пристенского района Курской области (по согласованию) |
| Пивоварова Лариса Викторовна | Начальник отдела строительства и архитектуры Администрации Пристенского района Курской области (по согласованию) |
| Пигорева Наталья Анатольевна СеменоваЕвгения АлександровнаМальцевСергей ПавловичСафоноваТамара СергеевнаДаньшинаТамара Михайловна | Директор МКУК «Пристенский районный дом культуры», депутат Собрания депутатов поселка Пристень Пристенского района Курской области (по согласованию) Заведующий МКДОУ «детский сад «Сказка» депутат Собрания депутатов поселка Пристень Пристенского района Курской области (по согласованию) Председатель Совета ветеранов Пристенского отделения ВОО ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов, председатель Совета МКД №30 ул. ОктябрьскаяРуководитель местного исполкома Пристенского отделения Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»Председатель Совета МКД №6 ул. Парковая, п. Пристень Пристенского района Курской области |

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

поселка Пристень Пристенского

района Курской области №78

от 28 февраля 2017г.

Порядок

организации деятельности общественной комиссии

1. Общественная комиссия создана для организации общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды» на 2017 год в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды»» (далее – проект программы), проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией программы (далее – общественная комиссия).
2. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Курской области и Администрации поселка Пристень Пристенского района Курской области.
3. Общественная комиссия формируется из представителей администрации поселка Пристень, Администрации Пристенского района Курской области, Собрания депутатов поселка Пристень, представителей политических партий и движений, а также общественных организаций и разработчика муниципальной программы в составе 12 человек.
4. Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Порядком.
5. Руководство общественной комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.
6. Организация подготовки и проведения заседания общественной комиссии осуществляет секретарь.
7. Заседание общественная комиссия правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос. Члены общественной комиссии участвуют в заседаниях лично.
8. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.
9. Решения общественной комиссии оформляются протоколом в день их принятия, который подписывают члены общественной комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь общественной комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в общественной комиссии.
10. Протоколы общественной комиссии подлежат размещению на официальном сайте администрации поселка Пристень: [http://pristenp.rkursk.ru](http://pristenp.rkursk.ru/) в течение трех дней со дня подписания и утверждения протокола.
11. Для достижения цели, указанной в п.1 настоящего Положения, общественная комиссия осуществляет следующие функции:

1) контроль за соблюдением сроков и порядка проведения общественного обсуждения, в том числе направление для размещения на официальном сайте администрации поселка Пристень: [http://pristenp.rkursk.ru](http://pristenp.rkursk.ru/)

- информации о сроке общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

- информации о сроке приема предложений по проекту программы, вынесенной на общественное обсуждение, и порядке их представления;

- информации о сроке приема предложений по проекту программы, вынесенной на общественное обсуждение, и порядке их представления;

- информации о поступивших предложениях по проекту программы;

- информации о результатах проведения общественного обсуждения проекта программы, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц по дополнению адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования, на которых предлагается благоустройство;

- утвержденного нормативного правового акта администрации поселка Пристень, регламентирующего условия и критерии отбора предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования в программу;

- информации о сроке приема и рассмотрения заявок на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

- информации о результатах оценки заявок (ранжировании) для включения в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

- информации о формировании адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования по итогам общественного обсуждения и оценки заявок (ранжировании);

- утвержденной программы;

2) оценку предложений заинтересованных лиц по проекту программы;

3) прием, рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы, в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом администрации поселка Пристень;

4) контроль за реализацией муниципальной программы.

12. Датой заседания общественной комиссии для формирования протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы назначается третий рабочий день, следующий за датой окончания срока приема заявок.

13. Организационное, финансовое и техническое обеспечение деятельности общественной комиссии осуществляется администрацией поселка Пристень Пристенского района Курской области.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

поселка Пристень Пристенского

района Курской области № 78

от 28 февраля 2017г.

ПОРЯДОК

общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды» в поселке Пристень Пристенского района Курской области»

1. Общие положения

1.1. Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2017 год рамках реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» (далее - Порядок) определяет порядок и сроки общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на 2017 год рамках реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» (далее - Программа).

1.2. Организатором общественного обсуждения проекта Программы является Администрация поселка Пристень Пристенского района Курской области (далее – Организатор).

1.3. В обсуждении проекта Программы принимают участие граждане, проживающие на территории муниципального образования «поселок Пристень» Пристенского района Курской области и организации, зарегистрированные на территории муниципального образования «поселок Пристень» Пристенского района Курской области.

2. Порядок и сроки общественного обсуждения проекта Программы

2.1. Формой участия граждан, организаций в общественном обсуждении является направление Организатору Предложений по прилагаемой форме № 1.

2.2. Способы подачи Предложений:

по адресу: 306200 Курская область ,п. Пристень, ул. Комсомольская ,д.34

по факсу: 8 (47134) 2-15-43

по электронной почте: adm.pospristen@mаil.ru

2.3. Общественное обсуждение проекта Программы будет осуществляться в срок с 17.03.2017 года по 20.04.2017 года.

2.4. Для обобщения и оценки Предложений от участников общественного обсуждения проекта Программы создается общественная комиссия, состоящая из представителей органов местного самоуправления, политических партий, движений, общественных организаций. Состав общественной комиссии утверждается постановлением администрации поселка Пристень Пристенского района Курской области.

2.5. Предложения, поступающие Организатору, подлежат обязательной регистрации.

2.6. Предложения, поступившие с нарушением порядка, срока и формы подачи предложений, по решению общественной комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

2.7. По итогам рассмотрения каждого из поступивших предложений общественная комиссия принимает решение о рекомендации его к принятию либо отклонению.

2.8. Заседание общественной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третьих от общего числа ее состава.

2.9. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от состава общественной комиссии, присутствующего на заседании.

2.10. По итогам заседания общественной комиссии готовится Заключение, которое содержит следующую информацию:

- общее количество поступивших Предложений;

- количество и содержание поступивших Предложений оставленных без рассмотрения;

- содержание Предложений рекомендуемых к отклонению;

- содержание Предложений рекомендуемых для одобрения.

Заключение общественной комиссии оформляется в течение трех рабочих дней после её заседания. Заключение подписывается председателем и секретарем общественной комиссии. Заключение заседания общественной комиссии размещается на официальном сайте администрации поселка Пристень Пристенского района Курской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней после её заседания.

2.11. На основании заключения общественной комиссии осуществляется включение Предложений в Программу на 2017 год.

2.12. Представителям заинтересованных лиц направляются в письменном виде по адресу, указанному в Предложении, уведомления о результатах рассмотрения Предложений. Уведомления направляются в течение 5 рабочих дней после заседания общественной комиссии.

2.13. Представители заинтересованных лиц (инициативная группа) уполномоченные на представление предложений, согласование дизайн-проекта, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ, вправе участвовать в заседании общественной комиссии.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий Порядок не имеет обратной силы и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие после утверждения настоящего Порядка.

3.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся соответствующим муниципальным правовым актом администрации поселка Пристень Пристенского района Курской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация поселка Пристень

Пристенского района Курской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 31 » марта 2017 г. № 100

п. Пристень

Об утверждении Порядков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории и наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей благоустройству в 2017 году, в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» в муниципальном образовании «поселок Пристень» Пристенского района Курской области в рамках приоритетного проекта «Формирование современной городской среды»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирования современной городской среды» в муниципальном образовании «поселок Пристень» Пристенского района Курской области, в рамках приоритетного проекта «Формирование современной городской» среды» на 2017 год ( Приложение №1)

1.2. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирования современной городской среды» в муниципальном образовании «поселок Пристень» Пристенского района Курской области», наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования поселка Пристень Пристенского района Курской области, подлежащей благоустройству в 2017 году. (Приложение №2)

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации поселка Пристень Пристенского района Курской области в информационно- коммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава поселка Пристень Т.М. Бурцева

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации поселка Пристень Пристенкого района Курской области

от «31» марта 2017 года

№ 100

ПОРЯДОК

предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» в муниципальном образовании « поселок Пристень» Пристенского района Курской области» в рамках приоритетного проекта «Формирование современной городской среды.

1. Настоящий Порядок, разработан в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» в муниципальном образовании « поселок Пристень» Пристенского района Курской области»в рамках приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» (далее - Программа), определяет условия, критерии и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий многоквартирных домов в адресный перечень муниципальной программы муниципального образования «поселок Пристень » Пристенского района Курской области.

2. Адресный перечень, включаемый в Программу, формируется из числа многоквартирных домов (далее - МКД), дворовая территория которых подлежит благоустройству, путем отбора на основе поступивших предложений от заинтересованных лиц на проведение благоустройства дворовой территории многоквартирного дома исходя из даты представления таких предложений.

3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) организатор отбора дворовых территорий МКД – Администрация поселка Пристень Пристенского района Курской области , которая отвечает за сбор предложений от заинтересованных лиц, организацию работы муниципальной общественной комиссии по рассмотрению и оценке поступивших предложений от заинтересованных лиц для отбора дворовых территорий МКД (далее - Организатор отбора);

2) комплексное благоустройство дворовых территорий - комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния дворовой территории, включающий в себя работы исходя из минимального и дополнительного перечней.

К работам по благоустройству дворовой территории относятся:

- в составе минимального перечня работ: ремонт дворовых проездов, и (или) обеспечение освещения дворовой территории, и (или) установка скамеек, и (или) урн;

- в составе дополнительного перечня работ: оборудование детских, и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территории, иные виды работ.

Дополнительный перечень работ по благоустройству реализуется только при условии реализации работ, предусмотренных минимальным перечнем работ по благоустройству.

3) заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

4) представитель (представители) заинтересованных лиц - физическое лицо (физические лица), уполномоченные на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке;

5) предложение от заинтересованных лиц – комплект документации, предоставляемой участником отбора организатору отбора, состоящий из документов, определенных пунктом 6 части 3; частью 7 настоящего Порядка.

6) заявка - заявка на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня муниципальной программы на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании «поселок Пристень» Пристенского района Курской области по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

7) муниципальная общественная комиссия (далее - Комиссия) – орган, утвержденный постановлением Администрации поселка Пристень, в состав которого включаются представители власти, политических партий, общественных движений, активных жителей и основными функциями которой являются контроль за реализацией программы формирования городской среды, согласование отчетов и приемка работ;

4. Для участия в отборе дворовых территорий МКД заинтересованные лица должны выполнить следующие условия:

1) собственниками помещений в многоквартирном доме осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом;

2) общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме принято решение:

о включении дворовой территории в муниципальную программу;

о лице, уполномоченном на представление предложения и подачу заявки, на участие в необходимых дополнительных обследованиях, согласование дизайн-проекта, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

о конкретных видах и объемах работ по благоустройству исходя из минимального и дополнительного перечней, установленных муниципальной программой;

о финансовом участии собственников помещений в мероприятиях по благоустройству дворовой территории согласно форме и доли такого участия, определенной муниципальной программой;

об обязательном последующем содержании за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий Программы, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы за содержание жилого помещения

Указанное решение принимается большинством голосов от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме, и оформляется протоколом по форме, указанной в приложении к настоящему Порядку.

5. Организатор отбора готовит сообщение о проведении отбора дворовых территорий МКД, которое подлежит официальному размещению на официальном сайте администрации поселка Пристень: [http://www.pristenp.rkursk.ru](http://www.pristenp.rkursk.ru/).

6. Заявка на участие в отборе дворовых территорий МКД подается представителями заинтересованных лиц Организатору отбора в письменной форме в срок, установленный в сообщении о проведении отбора дворовых территорий МКД.

Срок подачи предложений должен составлять не менее 30 календарных дней с момента опубликования сообщения на сайте поселка Пристень о проведении отбора.

Все листы заявки и прилагаемые документы на участие в отборе дворовых территорий МКД должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны представителем заинтересованных лиц.

Заявка регистрируется специалистом, который делает отметку на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

7. К заявке прилагаются следующие документы:

1) заверенная копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, отражающего принятие решений вопросов, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, проведенного в соответствии со статьями 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации;

При возникновении сомнений в представленных документах комиссия вправе затребовать от представителя заинтересованных лиц оригиналы (подлинники) документов и документы, подтверждающие соблюдение процедуры их принятия.

8. Представитель заинтересованных лиц формирует предложение в виде пакета документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, и направляет его в адрес Организатора отбора в сроки, указанные в сообщении о проведении отбора дворовых территорий МКД.

В отношении одной дворовой территории многоквартирного дома может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

9. Каждая заявка на участие в отборе регистрируется Организатором отбора отдельно.

Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются с соответствующей отметкой и возвращаются представителю заинтересованных лиц.

10. Комиссия проводит отбор представленных предложений по следующим критериям:

1) дата подачи предложения (значимость критерия – 60 %):

от 1 до 10 дней с даты начала подачи предложений – 10 баллов;

от 11 до 20 дней с даты начала подачи предложений – 5 баллов;

от 21 до 30 дней с даты начала подачи предложений – 2 балла.

2) год постройки многоквартирного дома (значимость критерия – 5 %):

от 1 до 5 лет – 2 балла;

от 6 до 10 лет – 5 баллов;

свыше 10 лет – 10 баллов.

3) год проведения последнего ремонта дворовой территории (значимость критерия – 10 %):

менее 3-х лет – 2 балла;

от 3 до 5 лет – 5 баллов;

свыше 5 лет – 10 баллов.

4) участие в программе капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов (значимость критерия – 10 %):

капитальный ремонт общего имущества проводился – 10 баллов;

капитальный ремонт общего имущества не проводился – 0 баллов.

5) проведение работ в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству с обязательным софинансированием собственников (значимость критерия – 15 %):

работы запланированы – 10 баллов;

работы производиться не будут – 0 баллов.

11. Комиссия осуществляет рассмотрение предложений на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок, а также оценку предложений в соответствии с критериями и их значимостью, установленными пунктом 10 настоящего Порядка, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее - протокол оценки).

12. В протоколе оценки в обязательном порядке указывается количество всех поступивших заявок заинтересованных лиц, сведения об отклоненных заявках с указанием причин отклонения, порядковые номера, присвоенные допущенным заявкам, и количество набранных баллов.

Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

В случае, если заявки набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других.

1. В результате оценки представленных заявок осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий Программы из участников отбора в порядке очередности, в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания, исходя из стоимости работ по комплексному благоустройству каждой дворовой территории, определенной на основании утвержденных Программой единичных расценок, в рамках общего доведенного лимита средств из бюджетов всех уровней.
2. Предложения заинтересованных лиц, отвечающие требованиям настоящего Порядка, не вошедшие в адресный перечень 2017 года, включаются в Программу 2018-2022 года.

15. Протокол оценки подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте Администрации поселка Пристень в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его подписания.

16. Заявка на участие в отборе отклоняется комиссией в следующих случаях:

1) представления пакета документов не в полном объеме;

2) невыполнения участником отбора условий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка;

3) представления недостоверных сведений.

17. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

1) отклонены все заявки на участие в отборе;

2) не подано ни одной заявки на участие в отборе;

3) подана только одна заявка на участие в отборе.

18. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка на участие в отборе, Комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку.

Если заявка соответствует требованиям и условиям настоящего Порядка, дворовая территория включается в адресный перечень дворовых территорий Программы.

19. В случае признания отбора несостоявшимся, либо в случае, если в результате отбора объем средств, предоставленных на проведение комплексного благоустройства дворовых территорий из бюджетов различного уровня останется частично нераспределенным среди участников отбора, организатор отбора объявляет дополнительный отбор заявок, срок которого составляет не менее 7 дней, при этом процедура отбора аналогична процедуре основного отбора.

20. По окончании выполнения работ по комплексному благоустройству дворовой территории уполномоченное собственниками помещений лицо подписывает акт приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирования современной городской среды» в муниципальном образовании «поселок Пристень» Пристенского района Курской области» в рамках приоритетного проекта «Формирование современной городской среды»»

ЗАЯВКА

на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня муниципальной программы «Формирования современной городской среды», в поселке Пристень Пристенского района Курской области ,в рамках приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий муниципального образования «поселок Пристень» Пристенского района Курской области

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куда: в Администрацию поселка Пристень: 306200,
п. Пристень, ул. Комсомольская, д. 34.

Адрес многоквартирного дома: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. представителя заинтересованных лиц:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив Порядок проведения отбора дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня муниципальной программы формирования современной городской среды в рамках приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на проведение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий в муниципальном образовании «поселок Пристень», предлагаем включить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(виды работ, адрес территории МКД)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего заявку)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную подпрограмму «Формирования современной городской среды» муниципальной программы « обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в поселке Пристень Пристенского района Курской области» в рамках приоритетного проекта «Формирование современной городской среды»»

Форма № 2

Протокол № \_\_\_\_\_

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Курская область, п. Пристень, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д.\_\_\_\_\_

п. Пристень «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Время проведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения: п. Пристень , ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инициаторы проведения общего собрания собственников помещений – собственники помещений (Ф.И.О. №, №, № помещений и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанные помещения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На дату проведения собрания установлено, что в доме №\_\_ по адресу п.Пристень, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, собственники владеют \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м всех жилых в доме, что составляет \_\_\_% голосов, и нежилых помещений в доме, что составляет \_\_\_% голосов.

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме

№ \_\_\_ по адресу п. Пристень ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, приняли участие собственники и их представители в количестве \_\_\_\_\_\_\_ человек (согласно листам регистрации собственников помещений в многоквартирном доме – Приложение № 5 к настоящему протоколу), владеющие \_\_\_\_\_\_\_\_кв. м жилых и нежилых помещений в доме, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_% голосов. Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя общего собрания собственников помещений.
2. Выбор секретаря общего собрания собственников помещений.
3. Утверждение состава счетной комиссии в количестве трех человек.
4. Принятие решения о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «поселок Пристень» Пристенского района Курской области на 2017 год в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

5. Об определении уполномоченного лица на подачу заявки, на участие в необходимых дополнительных обследованиях, согласования дизайн - проекта, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

6. О конкретных видах и объемах работ по благоустройству исходя из минимального и дополнительного перечней, установленных муниципальной программой.

7.О финансовом и (или) трудовом участии собственников помещений в мероприятиях по благоустройству дворовой территории согласно форме и доли такого участия, определенной муниципальной программой.

8.Об обязательном последующем содержании за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий Программы, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы за содержание жилого помещения.

9. Место хранения настоящего протокола и прилагаемой документации.

1. По первому вопросу: Выбор председателя общего собрания собственников помещений.

Слушали:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложили: Избрать председателем общего собрания собственников помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проголосовали:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «За» | «Против» | «Воздержались» |
| оличество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Решили: избрать председателем общего собрания собственников помещений -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. По второму вопросу: Выбор секретаря общего собрания собственников помещений.

Слушали:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложили: Избрать секретарем общего собрания собственников помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проголосовали:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «За» | «Против» | «Воздержались» |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Решили: избрать секретарем общего собрания собственников помещений -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. По третьему вопросу: Утверждение состава счетной комиссии в количестве трех человек.

Слушали:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложили: Избрать счетную комиссию в составе трех человек и голосовать за ее состав в целом.

Предложенный состав счетной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.); \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.); \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.).Проголосовали:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «За» | «Против» | «Воздержались» |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Решили: избрать счетную комиссию в предложенном составе.

1. По четвертому вопросу: о включении дворовой территории в муниципальную подпрограмму «Формирование современной городской среды» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в поселке Пристень Пристенского района Курской области на территории муниципального образования «поселок Пристень» Пристенского района Курской области на 2017 год в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», для проведения ее благоустройства, которое финансируется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов

Слушали: (Ф.И.О. выступающего, краткое содержание выступления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выступающий представил присутствующим информацию: о техническом состоянии дворовой территории многоквартирного дома; о потребности в проведении благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, в том числе о необходимости ремонта асфальтобетонного покрытия, устройства парковочных мест, установке малых архитектурных форм и т.д.

Также необходимо собственникам принять к сведению, что торги по отбору подрядных организаций для выполнения работ по благоустройству дворовой территории будут осуществлять в рамках Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В прениях по первому вопросу повестки дня выступили:

(Ф.И.О. собственников / представителей собственников):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вопрос поставлен на голосование:

Проголосовали:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «За» | «Против» | «Воздержались» |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Решили : Принять решение о включении/ невключении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в поселке Пристень Пристенского района Курской области на территории муниципального образования «поселок Пристень» Пристенского района Курской области на 2017 год в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

1. По вопросу определения уполномоченного лица на подачу заявки, на участие в необходимых дополнительных обследованиях, согласования дизайн-проекта, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории выступил

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Который, внес предложение по вопросу определения указанных представителей собственников помещений.

Предложены кандидатуры:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В прениях по второму вопросу повестки дня выступили:

(Ф.И.О. собственников / представителей собственников):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вопрос поставлен на голосование:

Проголосовали:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «За» | «Против» | «Воздержались» |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Решение по пятому вопросу принято/не принято.По результатам обсуждения избраны уполномоченные лица от собственников помещений многоквартирного дома:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. По вопросу о конкретных видах и объемах работ по благоустройству, исходя из минимального и дополнительного перечней, установленных муниципальной программой выступил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Который, внес предложение по выполнению следующих видов работ и их объемов, а также их стоимости исходя из установленных муниципальной программой единичных расценок:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид работ | Единица измерения | Количество | Единичная расценка | Стоимость работ |
| Минимальный перечень |
| 1 | Асфальтирование проездов |  |  |  |  |
| 2 | Асфальтирование тротуаров |  |  |  |  |
| 3 | Освещение |  |  |  |  |
| 4 | Установка скамей |  |  |  |  |
| 5 | Установка урн |  |  |  |  |
|  | Всего по минимальному перечню |  |
| Дополнительный перечень |
| 1 | Установка детской площадки |  |  |  |  |
| 2 | Установка спортивной площадки |  |  |  |  |
| 3 | Устройство парковки |  |  |  |  |
| 4 | Озеленение |  |  |  |  |
|  | Всего по дополнительному перечню |  |
|  | ИТОГО |  |

В прениях по шестому вопросу повестки дня выступили:(Ф.И.О. собственников / представителей собственников):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вопрос поставлен на голосование:

Проголосовали:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «За» | «Против» | «Воздержались» |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Решение по шестому вопросу принято/не принято.Решили: Утвердить перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.По вопросу утверждения формы и доли финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории согласно форме и доли такого участия, определенной муниципальной программой , с информацией выступил:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предложил направить на благоустройство дворовой территории финансовые средства собственников помещений МКД в размере \_\_\_\_\_ % от общей стоимости работ.

В прениях по седьмому вопросу повестки дня выступили:

(Ф.И.О. собственников / представителей собственников):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вопрос поставлен на голосование:

Проголосовали:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «За» | «Против» | «Воздержались» |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Решение по седьмому вопросу принято/не принято.Решили: По результатам обсуждения, принято/не принято решение утвердить долю финансового участия собственников помещений в благоустройстве дворовой территории в соответствии с условиями муниципальной программы.

8. О принятии условия о включении/невключении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

С информацией выступил :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и предложил взять на себя обязательства по содержанию и текущему ремонту за счет средств собственников помещений объектов внешнего благоустройства, на которых будут проведены работы в рамках муниципальной программы.

В прениях по восьмому вопросу повестки дня выступили:

(Ф.И.О. собственников / представителей собственников):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проголосовали:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «За» | «Против» | «Воздержались» |
| Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших | Количество голосов | % от числа проголосовавших |
|  |  |  |  |  |  |

Решение по восьмому вопросу принято/не принятоРешили: Принять условие о включении/невключении в состав общего имущества

в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

9. Место хранения настоящего протокола и приложений к нему:

Определить место хранения протокола: п.Пристень, ул. \_\_\_\_\_д. № кв. № \_\_

Приложение к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:

1) Реестр собственников многоквартирного дома на \_\_л., в 1 экз.

2) Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.

3) Листы голосования собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие на общем собрании на \_\_ л., в 1 экз.

4) Лист регистрации на\_\_л. в 1экз.

Председатель общего собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) дата

(подпись)

Секретарь общего собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) дата

(подпись)

Члены счетной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) дата

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирования современной городской среды» в муниципальном образовании «поселок Пристень» Пристенского района Курской области» в рамках приоритетного проекта «Формирование современной городской среды»»

АКТ

приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. п. Пристень

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес объекта благоустройства дворовой территории)

Администрация поселка Пристень Пристенского района Курской области, в лице Главы Бурцевой Татьяны Михайловны (далее - Заказчик) и представитель собственников помещений многоквартирного дома (МКД), расположенного по адресу: п. Пристень, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_\_(далее - МКД), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. доверенного лица),

действующий на основании протокола общего собрания собственников помещений МКД от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. № \_\_\_\_ (является неотъемлемой частью акта) (далее - Собственник), составили настоящий акт о том, что Заказчик передает выполненные в рамках мероприятий по комплексному благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов города Курска в рамках муниципальной подпрограммы формирования современной городской среды, а Собственник принимает:

1. Объекты благоустройства дворовых территорий:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются все объекты благоустройства, выполненные в рамках мероприятий)

2. Объекты общего имущества в МКД, передаваемые в общую долевую собственность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются элементы малых архитектурных форм, детское игровое и спортивное оборудование, парковочные карманы и т.д.)

Объекты, указанные в пунктах 1, 2 настоящего акта приема-передачи объектов благоустройства, подлежат содержанию и текущему ремонту в установленном законом порядке.

Подписи сторон:

Заказчик Собственник

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации поселка Пристень Пристенкого района Курской области

от «31» марта 2017 года

№ 100

ПОРЯДОК

представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирования современной городской среды» в муниципальном образовании «поселок Пристень» Пристенского района Курской области, наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования поселка Пристень Пристенского района Курской области, подлежащей благоустройству в 2017 году

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирования современной городской среды» в муниципальном образовании «поселок Пристень» Пристенского района Курской области (далее - муниципальная программа) , наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству в 2017 году (далее - общественная территория).
2. В целях настоящего Порядка под наиболее посещаемой общественной территорией понимается территория общего пользования, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки, и т.п.).
3. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее - заявители) в соответствии с настоящим Порядком.
4. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
5. Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу должно отвечать следующим критериям:

5.1. наиболее посещаемая территория;

5.2. соответствие территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;

5.3. возможность реализации проекта в полном объеме в 2017 году.

1. Заявитель в заявке вправе указать:

6.1. предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ предлагаемых к выполнению на общественной территории;

6.2. предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

6.3. предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

6.4. предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;

6.5. проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

1. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).
2. Уполномоченный орган – Администрация поселка Пристень готовит сообщение о проведении отбора, которое подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Администрации поселка Пристень в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Заявки на участие в отборе принимаются в течение периода, указанного в сообщении, размещенном на официальном сайте Администрации города Курска в информационно - телекоммуникационной сети Интернет. Срок приема заявок не может быть менее 30 календарных дней

10. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в Администрацию поселка Пристень нарочно по адресу: поселок Пристень, улица Комсомольская, дом 34, в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00.

11. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц). На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

12. Администрация поселка Пристень не позднее рабочего дня, следующего за днем представления заявки, передает ее в муниципальную общественную комиссию (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением Администрации поселка Пристень.

1. Комиссия проводит отбор представленных заявок на участие в отборе посредством оценки заявок на участие в отборе по балльной системе, исходя из критериев отбора в срок не более пяти рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.
2. Критерии оценки наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования для участия в Программе указаны в приложении 2 к настоящему Порядку.
3. Использование иных критериев оценки заявок на участие в отборе не допускается.
4. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящими Порядком и условиями, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее – протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки на участие в отборе всех участников отбора с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.
5. Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.
6. В случае, если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.
7. В результате оценки представленных заявок на участие в отборе осуществляется формирование адресного перечня наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования из участников отбора в порядке очередности (в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания).
8. Комиссия проводит проверку данных, представленных участниками отбора путем рассмотрения представленного пакета документов, при необходимости, выезжает на место.
9. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

отклонены все заявки на участие в отборе;

не подано ни одной заявки на участие в отборе.

1. Адресный перечень формируется из числа наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования, прошедших отбор.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирования современной городской среды» в поселке Пристень Пристенского района Курской области» в рамках приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на территории поселка Пристень общественной территории, подлежащей благоустройству в 2017 году

В Администрацию поселка Пристень Пристенского района Курской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается фамилия, имя, отчество полностью, наименование организации)

проживающий(ая) (имеющий местонахождение - для юридических лиц): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА

о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования поселка Пристень Пристенского района Курской области в муниципальную программу «Формирования современной городской среды» в 2017 году

I. Общая характеристика проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование объекта, адрес или описание местоположения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования поселка Пристень |  |
| Площадь объекта, кв. м |  |
| Ориентировочное количество человек, наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования поселка Пристень |  |

II. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселка: характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы; необходимость выполнения проекта;

круг людей, которых касается решаемая проблема;

ориентировочное количество человек, посещающее рассматриваемую территорию;

актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

1. Цели и задачи проекта.
2. Мероприятия по реализации проекта:

конкретные мероприятия (виды работ), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;

способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);

предполагаемое воздействие на окружающую среду.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирования современной городской среды» в муниципальном образовании «поселок Пристень» Пристенского района Курской области, в рамках приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» наиболее посещаемой муниципальной территории,

общего пользования поселка Пристень Пристенского района Курской области подлежащей благоустройству в 2017 году

КРИТЕРИИ ОТБОРА

наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования поселка Пристень Пристенского района Курской области в муниципальную программу «Формирования современной городской среды» в 2017 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Критерии отбора объектов | Бальная оценка, балл |
| 1 | Продолжительность эксплуатации наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования |
| 1.1 | до 10 лет (включительно) | 10 |
| 1.2 | от 10 до 20 лет (включительно) | 20 |
| 1.3 | от 20 до 30 лет (включительно) | 30 |
| 1.4 | от 30 до 40 лет (включительно) | 40 |
| 1.5 | более 40 лет | 50 |
| 2 | Потребность в элементах благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования |
| 2.1 | Устройство/ремонт асфальтового покрытия проезжей части, площадок, пешеходных зон | 20 |
| 2.2 | Устройство/ремонт тротуаров | 15 |
| 2.3 | Необходимость устройства парковочных карманов | 10 |
| 2.4 | Необходимость в детских игровых и спортивных площадках | 10 |
| 2.5 | Устройство/ремонт ограждений (заборы, ограды) | 5 |
| 2.6 | Потребность в установке скамеек, лавочек, урн, беседок, иных элементов благоустройства | 5 |

Администрация поселка Пристень

Пристенского района Курской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 31 » марта 2017 г. № 101

п. Пристень

Об утверждении Порядка разработки, обсуждения, согласования с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, а также наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования расположенных на территории поселка Пристень, включенной в муниципальную программу, «Формирования современной городской среды» в рамках приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» в муниципальном образовании «поселок Пристень» Пристенского района Курской области.

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, обсуждения, согласования с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, а также наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования поселка Пристень, расположенных на территории поселка Пристень, включенных в муниципальную программу, «Формирование современной городской среды» (Приложение №1)

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации поселка Пристень Пристенского района Курской области в информационно- коммуникационной сети «Интернет»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава поселка Пристень Т.М. Бурцева

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации поселка Пристень Пристенкого района Курской области

от «31» марта 2017 года

№ 101

Порядок

разработки, обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, а также наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования , расположенных на территории поселка Пристень Пристенского района Курской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения и согласования заинтересованными лицами дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, а также наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, расположенных на территории поселка Пристень Пристенского района Курской области, а также их утверждение в рамках реализации программы «Формирование современной городской среды» (далее – Порядок).

1.2. Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал, включающий в себя изображение дворовой территории, а наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования с планировочной схемой существующего положения, с описанием работ и мероприятий предлагаемых к выполнению (далее – дизайн проект).

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. Это может быть как проектная, сметная документация, так и упрощенный вариант в виде изображения дворовой территории с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

1.3. К заинтересованным лицам относятся: собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, организации всех форм собственности (далее – заинтересованные лица).

2. Разработка дизайн-проектов

2.1. Разработка дизайн-проекта в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, а также наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, расположенных на территории поселка Пристень , осуществляется в соответствии с Муниципальными Нормами и Правилами благоустройства территории поселка Пристень Пристенского района Курской области, утвержденными Решением Собрания депутатов поселка Пристень Пристенского района Курской области от 23.03.2012г. №8 требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также действующими строительными, санитарными и иными нормами и правилами.

2.2. Утверждение дизайн-проекта в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории поселка Пристень осуществляется Администрацией поселка Пристень в течение 15 рабочих дней со дня утверждения общественной комиссией протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий.

2.3. Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется с учетом минимальных и дополнительных перечней работ по благоустройству дворовой территории, установленных Администрацией поселка Пристень и утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

3. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта

3.1. В целях обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, Администрация уведомляет уполномоченное лицо, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, придомовая территория которого включена в адресный перечень дворовых территорий проекта программы (далее – уполномоченное лицо), о готовности дизайн-проекта в течение 1 рабочего дня со дня изготовления дизайн-проекта.

3.2. Уполномоченное лицо обеспечивает обсуждение, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 3 рабочих дней.

3.3. Утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется Администрацией в течение двух рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта дворовой территории многоквартирного дома уполномоченным лицом.

3.4. Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у уполномоченного лица.

Администрация поселка Пристень

Пристенского района Курской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 31 » марта 2017 г. № 102

п. Пристень

Об утверждении Порядка аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с предложениями по проекту программы «Формирование современной городской среды» в поселке Пристень Пристенского района Курской области

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить прилагаемый Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с предложениями по проекту программы «Формирование современной городской среды» в поселке Пристень Пристенского района Курской области (Приложение №1)

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации поселка Пристень Пристенского района Курской области в информационно- коммуникационной сети «Интернет»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава поселка Пристень Т.М. Бурцева

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации поселка Пристень Пристенкого района Курской области

от «31» марта 2017 года

№ 102

Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с предложениями по проекту программы «Формирование современной городской среды» в поселке Пристень Пристенского района Курской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий (далее – Порядок), регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий муниципального образования «поселок Пристень» Пристенского района Курской области, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ.

1.2. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая в качестве:

1.2.1. трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий в случае, если органом местного самоуправления принято решение о таком участии;

1.2.2. трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

1.3. Под формой финансового участия понимается:

1.3.1. доля финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий в случае, если органом местного самоуправления принято решение о таком участии;

1.3.2. минимальная доля финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере, установленном органом местного самоуправления.

2. Порядок трудового и (или) финансового участия заинтересованных лиц

2.1. Условия и порядок финансового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий определяется органом местного самоуправления.

2.2. Условия и порядок трудового участия заинтересованных лиц, организаций в выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий определяется органом местного самоуправления.

Организация трудового участия, в случае принятия соответствующего решения органом местного самоуправления, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Организация трудового участия призвана обеспечить реализацию потребностей в благоустройстве соответствующей дворовой территории исходя из необходимости и целесообразности организации таких работ.

3. Условия аккумулирования и расходования средств

3.1. В случае, если программой муниципального образования «поселок Пристень» Пристенского района Курской области формирования городской среды будет предусмотрено финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и (или) в случае включения заинтересованными лицами в дизайн-проект благоустройства дворовой территории работ, входящих в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий, денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на единый лицевой счет администрации поселка Пристень Пристенского района Курской области для учета доходов бюджета поселения.

3.2. Администрация поселка Пристень Пристенского района Курской области заключает соглашения с заинтересованными лицами, принявшими решение о благоустройстве дворовых территорий, в которых определяются порядок и сумма перечисления денежных средств заинтересованными лицами.

Объем денежных средств заинтересованных лиц определяется сметным расчетом по благоустройству дворовой территории.

3.3. Перечисление денежных средств заинтересованными лицами осуществляется до начала работ по благоустройству дворовой территории.

Ответственность за неисполнение заинтересованными лицами указанного обязательства определяется в заключенном соглашении.

3.4. Администрация поселка Пристень Пристенского района Курской области обеспечивает учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.5. Администрация поселка Пристень Пристенского района Курской области обеспечивает ежемесячное опубликование на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

Администрация поселка Пристень Пристенского района Курской области ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес уполномоченной общественной рабочей группы.

3.6. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Администрацией поселка Пристень Пристенского района Курской области на:

3.6.1. финансирование дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий проектов, включенного в дизайн-проект благоустройства дворовой территории;

3.6.2. финансирование минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий проектов, включенного в дизайн-проект благоустройства дворовой территории (в случае, если муниципальной программой программой поселка Пристень Пристенского района Курской области формирования городской среды будет предусмотрено финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении минимального, дополнительного перечней работ).

Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями соглашения на выполнение работ в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

4. Контроль за соблюдением условий порядка

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Администрацией поселка Пристень Пристенского района Курской области в соответствии с бюджетным законодательством.

4.2. Администрация поселка Пристень Пристенского района Курской области обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам в срок до 31 декабря текущего года при условии:

4.2.1. экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;

4.2.2. неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

4.2.3. не предоставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;

4.2.4. возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

4.2.5. возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

 16.03.2017 16:32

 [Администратор сайта](http://pospristen.mkursk.ru/users/2)