

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 марта 2019 года № 92

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных казенных учреждений и членов их семей на официальном сайте в сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 №613 «Вопросы противодействия коррупции», постановлением Губернатора Курской области от 15 августа 2013 года №335-пг «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Курской области, государственных гражданских служащих Курской области в исполнительных органах государственной власти Курской области и членов их семей на официальных сайтах Администрации Курской области и исполнительных органов государственной власти Курской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования», Администрация поселка Пристенъ **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных казенных учреждений и членов их семей на официальном сайте в сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Постановление от 15 марта 2013г. №35 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений поселка Пристенъ Пристенского района Курской области и членов их семей на официальном сайте поселка Пристенъ Пристенского района Курской области в сети Интернет и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы поселка Пристенъ Катыхина В.В.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 1 января 2019года.

Глава поселка Пристенъ



Т.М. Бурцева

ПОРЯДОК
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера руководителей муниципальных казенных
учреждений и членов их семей на официальном сайте в сети «Интернет» и
предоставления этих сведений средствам массовой информации для
опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность Администрации поселка Пристень, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных казенных учреждений: Муниципальное казенное учреждение «Спортивный клуб «Олимп» муниципального образования «поселок Пристень» Пристенского района Курской области»; Муниципальное казенное учреждение служба «Заказчика» по жилищно – коммунальным услугам»; «Отдел планирования, финансового обеспечения бухгалтерского учета и отчетности Администрации поселка Пристень» (далее – муниципальное учреждение), по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения и членов его семьи на официальном сайте в сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее – Порядок).

2. На официальном сайте муниципального образования «поселок Пристень» Пристенского района Курской области в сети Интернет размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения по форме согласно приложению к настоящему Порядку:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход руководителя муниципального учреждения и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя муниципального учреждения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения должности руководителем муниципального учреждения, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных руководителями муниципальных учреждений, обеспечивается начальником отдела правового и кадрового обеспечения Администрации поселка Пристень.

6. Начальник отдела правового и кадрового обеспечения Администрации поселка Пристень:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем руководителям муниципального учреждений, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Начальник отдела правового и кадрового обеспечения Администрации поселка Пристень, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствами массовой информации для опубликования, несёт в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

[illegible]